



ZEIT IST JETZT

Strukturiert und organisiert durch den Blogalltag





- 1. Redaktionsplan
- 2. Produktionsplan
- з. Terminplan
- 4. Mails
- 5. Fotos & Co
- 6. Bloginfos
- 7. Apps
- 8. Ausblick





BLOG



SOCIAL MEDIA (Facebook)



=::.

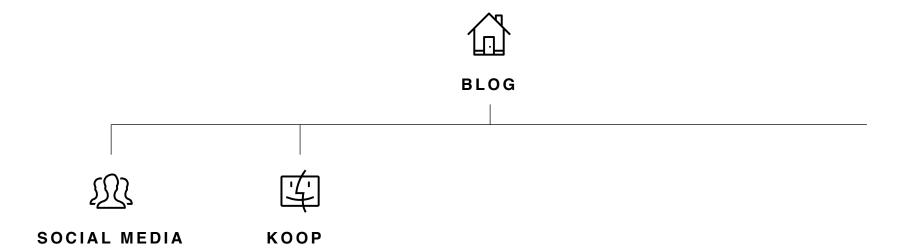
Bloggen als Hobby







- spontan
- Produktion & Posting
 oft an einem Tag
- viel Aufwand & geringerOutput





Erste Erfahrungen





- einfacherRedaktionsplan
- zu viel vorgenommen
- Stress & Frust

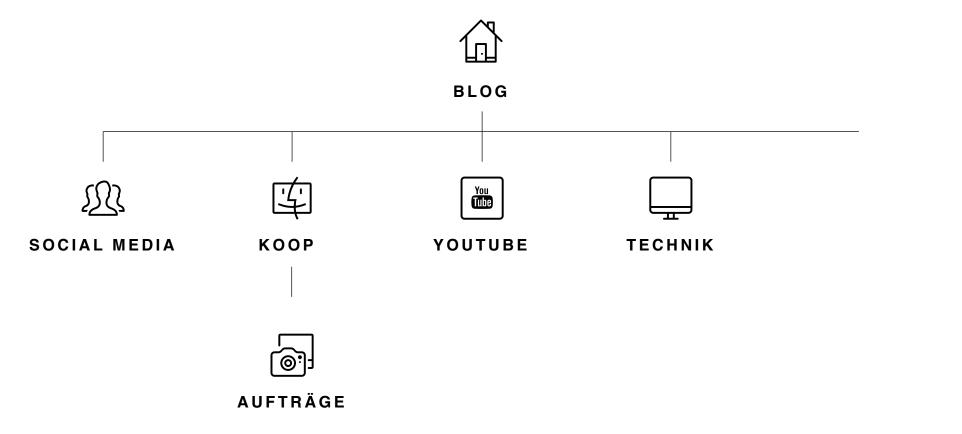
=::.

Apps & Tools



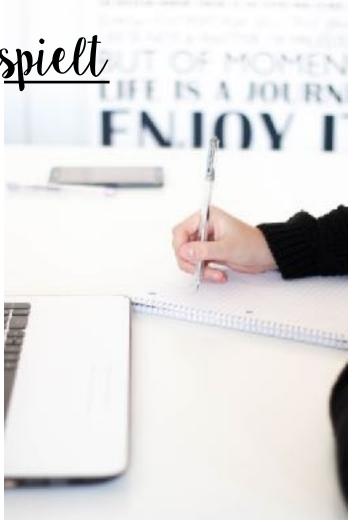








Gut eingespielt





- Redaktionsplan
- Planungs- &Produktionstage
- 3 Posts & 1 Video pro Woche

Apps & Tools





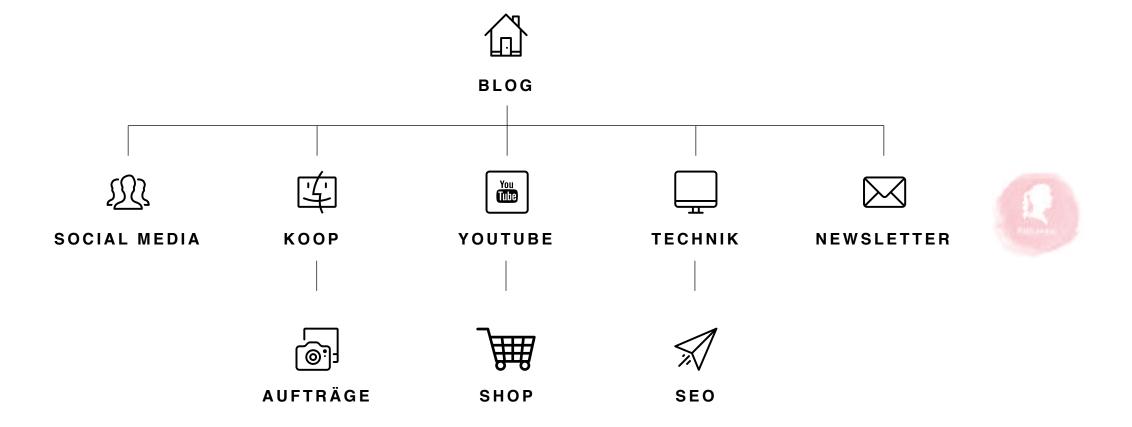






DER NEUE WINDELN ZEIT ALLES ANDERS GEFÜHL SONNE SCHLAFEN LÄCHELN ESSEN FLECKEN KUSCHELN





Aktuell und Ziel





- Redaktionsplan
- Produktionsplan
- Termin- bzw.Stundenplan

=::.

Stundenplan

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
Fotos bearbeiten	1 Std						
Artikel schreiben		2 Std					
Videos schneiden			2 Std			5NN.	Z
Upload & Infobox				2 Std		<u> </u>	PRODUKTION
Planung & Recherche	2 Std					ERE	OUK
Kommentare		1 Std				VORBI	ROI
Technik			1 Std			>	Δ.
Mails				1 Std			
SEO	20 min	20 min	20 min	20 min			
ToDo's	10 min	10 min	10 min	10 min	10 min	10 min	10 min
TOTAL	3,5 Std	3,5 Std	3,5 Std	3,5 Std			

Apps & Tools

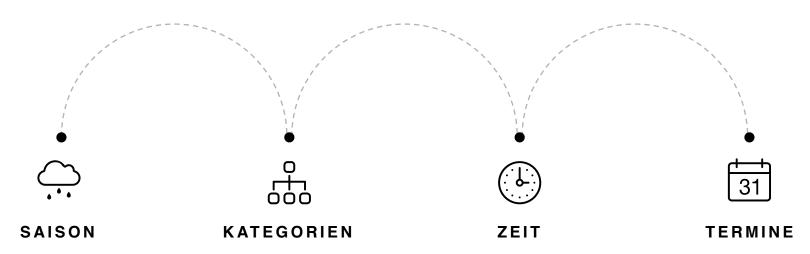








Wie erstelle ich einen Redaktionsplan?



Berücksichtige Feiertage, Feste, saisonale Besonderheiten, Bloggeburtstag, Wetter etc. Verteile deine Blogposts auf die verschiedenen Kategorien deines Blogs z. B. DIY, Rezepte, Reise, Tutorial etc.

Wieviel Zeit hast Du deinen Content zu erstellen? Bleib realistisch und nimm Dir nicht zu viel vor. Steigere deinen Output langsam. Möchtest Du an festen Tage in der Woche posten oder eine feste Anzahl an Posts pro Woche/Monat? Leg die Beiträge und Termine fest.





Emailorganisation

POSTEINGANG

Inbox zero!
Wöchentlich sollte die
Inbox geleert werden.

NEWSLETTER

Unsubscribe!

Am Ende der Woche
noch nicht gelesen?

ANTWORTEN

Sofort!

Emails die schnell beantwortet sind.



ORDNER

Verschieben!

Momentan wichtige Mails
in sinnvolle Ordner
verschieben.

AUFGABEN

Markieren!
Antworten die mehr
Aufwand bedeuten
farblich markieren

ZEIT

Limitieren!

Nimm dir einen festen

Termin pro Tag/Woche

zum bearbeiten.



fotos & Co

UNBEARBEITET

Fotos pro Shooting in sinnvollen Unterordner kopieren (z. B. nach Monaten, Kategorie o. ä.)

PROGAMM

Fotos mit Hilfe eines Programms verwalten (z. B. Lightroom) FERTIG

Fertig bearbeitete Fotos inkl. Ordner verschieben z. B. in "Fertige Bilder"

VEREINFACHEN

Aktionen in Photoshop
erstellen
Stapelverarbeitung in
Lightroom
Wichtige Tastenkürzel
notieren

LÖSCHEN

Alle doppelten, nicht benutzten/benötigten Fotos löschen



VORLAGEN

Vorlagen für Blog (Post und Vorschau), Social Media Kanäle, YouTube, etc.



Bloginformationen

PROFILFOTO

Profilfoto in Hoch- und Querformat in verschiedenen Größen

Designelemente deines Blogs wie Farbcodes, Schriften, Icons etc.

BESCHREIBUNG

Ein Text über Dich, über deinen Blog und kurze Metatexte MEDIAKIT

Eine aktuelles Mediakit mit Zahlen, Daten und Fakten



LINKS

Zusammenfassung der Links deiner Internetpräsenz SONSTIGES

Veröffentlichungen, Interviews, Referenzen, Preise etc.



Apps zur Blogorganisation

TRELLO.COM

Projektmanagementtool
Zusammenarbeit
Kostenfreie Version

EVERNOTE.COM

Digitales Gedächtnis Speichern von Texten Kostenfreie Version WUNDERLIST.COM

Aufgabenverwaltung
ToDo-Listen
Kostenfrei



LATER.COM

Planungstool für
Instagram, Facebook,
Pinterest, Twitter
Kostenfreie Version

HOOTSUITE.COM

Veröffentlichungstool für bis zu 35 Netzwerken Kostenfreie Version COSCHEDULE.COM

Planung &
Veröffentlichung für
Facebook, Pinterest,
Twitter, Google+ etc.
Kostenpflichtig



Weiter geht es auf relleomein.de



